

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «ЧИНЧИЛЕР» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ДУЗН-ХЕМЧИКСКИЙ КОЖУУН
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 26.08.2024г.



**ГОДОВОЙ ПЛАН
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «ЧИНЧИЛЕР»
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. ЧЫРГАКЫ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год	6
2. Расстановка кадров по группам.	6
3. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения	7
4. Информационно – аналитическая деятельность	7
5. Организационно – методическая работа ДОУ	10
6. Повышение квалификации педагогов	13
7. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения	13
8. Инновационная деятельность в ДОУ	14
9. Дополнительные образовательные услуги	15
10. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения	16
11. Работа ДОУ с родителями	18
12. Административно – хозяйственная деятельность.	21

Полное наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Чинчилер» с. Чыргакы муниципального района Дзун - Хемчикский кожуун Республики Тыва
Сокращенное наименование Учреждения	МБДОУ Детский сад «Чинчилер» с. Чыргакы
Тип	Дошкольное образовательное учреждение
Организационно- правовая форма учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение
Вид	Общеразвивающий
Ввод в эксплуатацию	Здание №1 1960 год, здание № 2 1970 год
Наличие лицензии на право введения образовательной деятельности	Серия 17ЛЮ1 № 0000114; № 396 Дата выдачи: 03 марта 2016г; Кем выдана: Служба по контролю и надзору в сфере образования Республики Тыва; Срок действия: бессрочно.
Государственная аккредитация	АА 049658 № 445 от 03.04.2006г
Наличие лицензии на медицинскую деятельность	Серия ЛО 0000368 № ЛО-17-01-000360; Дата выдачи: 08 сентября 2016 г; Кем выдана: Служба по лицензированию и надзору отдельных видов деятельности Республики Тыва; Срок действия: бессрочно.
Учредитель	Администрация муниципального района «Дзун-Хемчикский кожуун Республики Тыва»
Заведующая	Ооржак Сайлык Бюрбюевна
Место нахождения учреждения (юридический и фактический адрес)	Юридический адрес: 668123, Республика Тыва, Дзун-Хемчикский кожуун, ул. Монгуш Чола, д.43 Фактические адреса осуществления образовательной деятельности: 668123, Республика Тыва, Дзун-Хемчикский кожуун, с. Чыргакы, ул. Монгуш Чола, д.43; ул.Ийистер, д. 39
Режим работы	Учреждение работает по пятидневной учебной неделе. Группы общеразвивающей направленности работают в режиме полного дня (12-часового пребывания),

	выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы групп общеразвивающей направленности работают с 07.00- 19.00 часов.
Контактная информация	Телефон: 8(913) 349 99 16 э/а: chinchiler71@bk.ru сайт детского сада: https://chinchiler-chyrgaky.vtyva.ru/wp-admin
Устав	Утвержден 11 ноября 2015 г. Постановлением №1133 от Администрации муниципального района Дзун-Хемчикский кожуун РТ

Детский сад находится в отдельных друг от друга в деревянных зданиях с. Чыргаки. Основное здание находится по адресу ул. Монгуш Чола, д.43; работают 2 младшие группы общеразвивающей направленности, а второе здание находится по ул. Ийистер, д.39; работает одна старшая группа общеразвивающей направленности.

Ближайшими объектами социального партнёрства являются: МБОУ СОШ Чыргакынский, МБОУ Дзун-Хемчикский ЦБС Чыргакынский сельский филиал №9, СДК с. Чыргаки, жилые дома.

Цель деятельности учреждения - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

В детском саду функционирует 3 возрастных групп:

- Первая группа раннего возраста «Радуга» - 12 детей
- Вторая группа раннего возраста «Карамелька» - 24 детей
- Старшая группа «Смешарики». – 24 детей

В МБДОУ детский сад «Чинчилер» работают 7 педагогов. Высшее педагогическое образование имеют 2 педагога (28 %). Среднее специальное – 5 педагогов (72%); из них 1 педагог имеет первую квалификационную категорию, 6 педагога не имеют категорию. В новом учебном году все педагоги подали заявления в аттестационную комиссию.

Образовательная деятельность осуществляется на русском и на тувинском языках.

Режим работы учреждения: рабочая неделя - пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах - 12 часов. Режим работы групп - с 7:00 до 19:00

Годовой план МБДОУ Детский сад «Чинчилер» составлен в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнением от 21.01.2019 № 31, от 08.11.2022 № 955);

Приказом Министерства Посвящения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573);

СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296);

В 2024-2025 учебном году МБДОУ реализует Образовательную программу МБДОУ Детский сад «Чинчилер» в соответствии Федеральной образовательной программой дошкольного образования, приказ №1028 от 25.11.2022 года.

Девиз педагогического коллектива: «**Принимаем с любовью,
выпускаем гордостью!**»

Цели и задачи детского сада на 2024/2025 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, **цель работы МБДОУ Детского сада «Чинчилер» в 2024-2025 учебном году:**

Построение оптимизация образовательного процесса на основе ФОП ДО, обеспечивающего высокий уровень качества образования.

ЗАДАЧИ:

- 1.Формирование у детей духовно - нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- 2.Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников.
- 3.Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по обновлению и реализации содержания образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

1. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Группа	Воспитатели	Помощник воспитателя
Первая группа раннего возраста	Монгуш У.К Монгуш С.Н.	Соян Т.О.
Вторая группа раннего возраста	Ховалыг М.Ч. Санданмаа С.Б.	Донгак Д.А.
Старшая группа	Кара-Сал А.М. Ооржак А.С.	Ооржак А.В.
Спортивный зал	Куулар Ч.Э.	Куулар А.К.

2. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024 – 2025 уч. год.	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б. ответственный по ОТ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б. Ответственный по ОТ
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б. Ответственный по ОТ

3. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б.

2	<p>Подведение итогов деятельности ДООУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДООУ; • анализ состояния материально – технической базы; • анализ реализации инновационных технологий в ДООУ • анализ педагогических кадров и др. <p>анализ заболеваемости детей</p>	август	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Завхоз Монгуш О.Ш. Воспитатели ДООУ Медсестра С.Ч.Ч.</p>
3	<p>Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.</p>	август 2024 г.	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Завхоз Монгуш О.Ш. Педагоги ДООУ</p>
4	<p>Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДООУ на основе анализа работы учреждения.</p>	август 2024 г.	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Педагоги ДООУ</p>
5	<p>Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов</p>	август 2024 г.	<p>Педагоги ДООУ</p>

6	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> Тема: «Основные направления деятельности ДООУ 2024-2025 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления образовательной работы ДООУ на 2024-2025 учебный год. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 3. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности. 4. Принятие графика работы сотрудников. <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за прошедший год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и Трудовым коллективом ДООУ. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ: <ul style="list-style-type: none"> - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков. <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u> Тема: «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 3. О подготовке к новому 2025 – 2026 учебном году. 4. Разное. 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024 г.</p> <p>Январь 2025 г.</p> <p>Май 2025 г.</p>	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Педагоги ДООУ Председатель Санданмаа С.Б. Ответственный по ОТ Монгуш О.Ш.</p>
7	<p>Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Председатель ПК Санданмаа С.Б.</p>

8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б. Педагоги ДОУ
---	---	----------------	---

4. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	<p><u>Педагогический совет №1</u> Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем...»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2024-2025 учебный год и его утверждение. 2. Утверждение расписания образовательной деятельности и режима дня в ДОУ, рабочих программ педагогов. 3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров. 4. Разное. <p><u>Педагогический совет № 2</u> Тема: Формирование у детей духовно - нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 	<p>Август 2024 г</p> <p>Ноябрь 2024 г</p>	<p>Заведующая Педагоги ДОУ</p>

	<p>2.Итоги тематического контроля «Формирование основ духовно-нравственных ценностей у дошкольников»</p> <p>3.Актуальность проблемы воспитания духовно - нравственной личности в современных условиях.</p> <p>4. Роль народной культуры в формировании личности дошкольников</p> <p>5. «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе праздников и культурных традиций»</p> <p>6. Презентация проектов по духовно-нравственному воспитанию 7.Разное.</p> <p><u>Педагогический совет №3</u></p> <p>Тема: Способствовать повышению эффективности работы по развитию речевого общения дошкольников.</p> <p>Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема развития связной речи в современной практике дошкольных учреждений 2. Аналитическая справка о результатах тематического контроля-старший воспитатель 3.Выступление из опыта работы: -Роль поэзии в развитии речи дошкольников-воспитатель -Особенности современных форм и методов с детьми по развитию речи- учитель-логопед 4.Дидактические, театрализованные игры-как средство развития речи детей дошкольного возраста-воспитатели 5.Разное <p><u>Педагогический совет №4</u></p> <p>Тема: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по обновлению и реализации содержания образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ профессиональных компетентностей педагогов 2. «Среда как третий педагог» 3. «Развитие у детей навыков критического 	<p>Январь 2025г</p> <p>Март 2025г</p> <p>Май 2025 г</p>	
--	---	---	--

	<p>мышления, проблемного решения и творческого подхода к решению задач»</p> <p>4. Инновационные технологии как новая ступень развития детей дошкольного возраста.</p> <p>5. Деловая игра «Вместе играем и обучаем»</p> <p><u>Педагогический совет №5</u></p> <p>Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024 - 2025 учебный год, перспективы на следующий учебный год»</p> <p>1. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Отчёт воспитателей групп : «О выполнении образовательной программы»</p> <p>3. Направления работы ДОУ на новый учебный год.</p>		
2	<p>Мероприятия на базе ДОУ:</p> <p>1. Методическое объединение воспитателей «Дошкольное образование. Новое пространство идей и развития»</p> <p>2. Методическое объединение воспитателей обучению родных языков «Организация безопасной среды в ДОО как условие сохранения жизни и здоровья воспитанников»</p> <p>3. «Театрализованная деятельность дошкольников как средство формирования духовно-нравственных ценностей»</p> <p>4. Дошкольное детство - как важнейший период становления духовно- нравственных основ ребенка.</p>	<p>Сентябрь 2024 г.</p> <p>Ноябрь 2025 г.</p> <p>Декабрь 2025 г</p> <p>Январь 2025 г</p>	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Педагоги ДОУ</p>
4	<p>1. Муниципальная мини спартакиада среди детей 6-7 лет «Мы любим спорт!»</p> <p>2. Муниципальный конкурс «Воспитатель года» Моя педагогическая находка</p> <p>3. Муниципальный конкурс «Воспитатель года» «Мероприятие с детьми»</p> <p>Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года 2025»</p>	<p>Октябрь 2024 г</p> <p>Декабрь 2024 г</p> <p>Январь 2025 г.</p> <p>Февраль 2025 г.</p>	<p>Физкультурный руководитель Педагоги ДОУ</p>

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	исполнитель
---	---------------------------------	-------	-------------

п\п		проведения	
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Ответственный по аттестации
2.	Прохождение педагогами курсов	по плану	Педагоги ДОУ

3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану	Педагоги ДОУ
4.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • организация работы педагогов по самообразованию. • оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. • подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Педагоги ДОУ

5. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Педагоги ДОУ
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	. Педагоги ДОУ
3	Прохождение аттестации по плану	В течение года	Педагоги ДОУ

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: интерактивные технологии, икт-технологии, развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Педагоги ДОУ

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Цель работы по реализации блока: повышение качества образования в ДОУ, обеспечение его вариативности; всестороннее развитие личности ребенка и максимальное раскрытие его творческого потенциала в разных видах деятельности.

№	наименование кружка	руководитель кружка	возрастная группа
<i>Бесплатные образовательные услуги</i>			
1	Физкультурно-спортивное направление «Хуреш»	Кара-Сал Ч.Э.	5-6 лет
2	Художественно-эстетическое направление «Мастерята»	Санданмаа С.Б.	2-3 лет
3	Познавательное направление «Почемучки»	Ховалыг М.Ч.	2-3 лет
	Развитие речи «Речецветик» русский язык	Монгуш С.Н.	5-6 лет
	Познавательное развитие «математические ступеньки»	Кара-сал А.М.	5-6 лет

7. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Планирование деятельности администрации ДООУ по контролю на 2024 - 2025 учебный год (<u>по функциональным обязанностям</u>) <ul style="list-style-type: none">• Контроль за функционированием ДООУ в целом• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДООУ• Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей• Контроль за материально – техническим состоянием ДООУ	в течение года	Заведующая Ооржак С.Б. Ст.медсестра Сат Ч.Ч. Завхоз Монгуш О.Ш.

2	<p>Планирование контроля на 2024– 2025 учебный год</p> <p><u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><u>итоговый</u>(цель:изучение и всесторонний анализ работы педагогического коллектива по выполнению программы и задач годового плана)</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль за уровнем реализации образовательной программы • контроль за уровнем реализации дополнительных программ • контроль за уровнем развития детей (мониторинг) <p><u>оперативный</u>(цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка групп и ДООУ в целом к новому учебному году. • Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий. • Состояние работы по духовно-нравственному воспитанию • Контроль за подготовкой ДООУ к осеннее - зимнему периоду • Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДООУ 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь 2024-май 2025</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующая</p>
---	--	---	-------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда • Соблюдение гигиенических и педагогических норм • Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД. <p>фронтальный</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе <p>предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимопосещение занятий <p>самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующая Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующая Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующая Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующая Ооржак С.Б. Завхоз Монгуш О.Ш.</p>

• РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2024 – 2025 учебный год.	август 2024 г.	Педагоги ДОУ

3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь 2024 г.	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Заведующая Ооржак С.Б.
5	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Педагоги ДОУ Ст.медсестра Сат Ч.Ч.
6	Выставки <ul style="list-style-type: none"> • Выставка поделок «Чудо-овощи», «Мастерская Деда Мороза», «Военная техника», «Очумелые ручки». • Выставки детских рисунков: «Осенние напевы», «Зима хрустальная», «Весенний перезвон», «Лето, ах, лето!», «Наша армия сильна», «Мама милая моя», «Этот день Победы!» • Фотовыставка «Мамины глаза», «Как я провел лето», «Братья наши меньшие», «Мы стали на год взрослее», «Зеленая Россия». 	в течение года	Педагоги ДОУ Родители
7	Конкурсы (с детьми с участием родителей) <ul style="list-style-type: none"> • Смотр-конкурс «Парад снеговиков». • «Кормушка для птиц» • Конкурс чтецов «Мамочка милая» • Конкурс поделок: «Дорога в космос» Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми) <ul style="list-style-type: none"> • «Украшение лесной красавицы» • Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов» 	январь 2025 г. февраль 2025 год март 2025 г. апрель 2025 г. декабрь 2024 г. май 2025 г.	Педагоги ДОУ Родители

8	<p><u>Праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний», «День здоровья» • «Осень, осень, в гости просим» • «День матери» • «Новогодние утренники» • «День защитника отечества. • «8 марта – женский день» • «Праздник смеха» • «День космонавтики» • День Земли • «День Победы» 	<p>сентябрь 2024 г. октябрь 2024 г. ноябрь 2024 г. декабрь 2024 г. февраль 2025 г. март 2025 г. апрель 2025 г. апрель 2025 г. апрель 2025 г. апрель 2025 г. май 2025 г.</p>	<p>Педагоги ДОУ Физкультурн ый руководитель</p>
9	<p><u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Быть здоровым хотим» ✓ «Всем советуем дружить» ✓ «Покормите птиц зимой» ✓ «Мой край родной» ✓ «По дорогам сказок» ✓ «Здоровый малыш» 	<p>в течение года</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
10	<p><u>Помощь родителям учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в утренниках, праздниках. • Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Завхоз Монгуш О.Ш. Педагоги ДОУ</p>
11	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p>Старшая группа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе» 2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) 3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь 	<p>сентябрь 2024 г. январь 2025 г. май 2025 г.</p>	<p>Педагоги</p>

	ребенку легче адаптироваться к школьному обучению		
	<p>2 группа раннего возраста</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем». <p>1 группа раннего возраста</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Мы стали на год взрослее». Особенности развития детей третьего года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. «Вот какие мы!» Итоги работы за год. 	<p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г. май 2025 г.</p> <p>сентябрь 2024 г.</p> <p>январь 2025 г. май 2025 г.</p>	<p>педагоги</p> <p>педагоги</p>

• **АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДОУ**

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь 2024- апрель 2025	Завхоз Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2024 г.	Заведующая, Педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год • Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» 	сентябрь 2024 г.	Заведующая
4	<u>Производственные совещания</u> <ul style="list-style-type: none"> • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение требований СанПИН 	сентябрь 2024 г.	Заведующая

5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Частичная замена оконных рам, ремонт старых. • Замена посуды, имеющей сколы. 	в течение года	Заведующая завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующая, завхоз
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующая, завхоз Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь 2024 г.	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	октябрь, ноябрь 2024 г.	Завхоз Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель 2025 г.	Завхоз Педагоги ДОУ, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз

